

Jednostka: SP-3 Goleniów

31.03.2026

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie ul. Jodłowa 33 72-100 Goleniów tel. 914182425 Numer identyfikacyjny REGON 00122296100000	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2025	Adresat Burmistrz Gminy Goleniów
---	---	-------------------------------------

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 565 985,42	1 477 218,44	A. Fundusze	1 253 857,93	1 117 364,18
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	6 124 788,10	6 773 185,71
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 565 985,42	1 477 218,44	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 870 930,17	-5 655 821,53
1. Środki trwałe	1 565 985,42	1 477 218,44	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-4 870 930,17	-5 655 821,53
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 434 817,60	1 360 833,40	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	131 167,82	116 385,04	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	371 816,66	386 667,63
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
f. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	371 816,66	386 667,63
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	15 741,63	3 963,66
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	249,07	217,08
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	46 967,90	56 683,01
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	250 545,71	299 593,51
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	978,70	1 231,76
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	59 689,17	26 813,37	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	57 333,65	24 978,61
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	57 333,65	24 978,61
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	47 275,52	24 314,76			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	25,06	1,63			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	47 250,46	24 313,13			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 413,65	2 498,61			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
.. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 413,65	2 498,61			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 625 674,59	1 504 031,81	Suma pasywów	1 625 674,59	1 504 031,81

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Główny księgowy
 mgr Izabela Strumińska

2026.03.27

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY
 Kierownik jednostki
 dr Jeannette Staby

Jednostka: SP-3 Goleniów

31.03.2016

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie ul. Jodłowa 33 72-100 Goleniów tel. 914182425	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2025 Wariant porównawczy	Adresat Burmistrz Gminy Goleniów
Numer identyfikacyjny REGON 00122296100000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	416,00	153,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	416,00	153,00
B. Koszty działalności operacyjnej	4 888 544,30	5 711 423,20
I. Amortyzacja	85 690,21	88 766,98
II. Zużycie materiałów i energii	210 897,50	281 639,16
Usługi obce	150 724,04	248 987,95
IV. Podatki i opłaty	59,00	64,00
V. Wynagrodzenia	3 559 309,26	4 059 875,44
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	876 055,88	1 019 432,55
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 711,41	10 585,12
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	2 097,00	2 072,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-4 888 128,30	-5 711 270,20
D. Pozostałe przychody operacyjne	14 653,56	52 824,35
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	14 653,56	52 824,35
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	255,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	255,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-4 873 474,74	-5 658 700,85
G. Przychody finansowe	2 544,57	2 893,96
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
Odsetki	2 544,57	2 893,96
Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	14,64
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	14,64
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 870 930,17	-5 655 821,53
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 870 930,17	-5 655 821,53

GŁÓWNA KSIĘGOWA

 mgr Iwona Strumińska
 Główny księgowy

2026.03.27

 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

 dr Jeannette Słaby

 Kierownik jednostki

Jednostka: SP-3 Goleniów

31.03.2026

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie ul. Jodłowa 33 72-100 Goleniów tel. 914182425	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2025	Adresat Burmistrz Gminy Goleniów
Numer identyfikacyjny REGON 00122296100000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	5 167 503,77	6 124 788,10
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 817 681,30	5 535 023,78
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 773 024,24	5 535 023,78
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	44 657,06	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 860 396,97	4 886 626,17
2.1. Strata za rok ubiegły	3 799 106,74	4 870 930,17
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	16 633,17	15 696,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	44 657,06	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 124 788,10	6 773 185,71
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 870 930,17	-5 655 821,53
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-4 870 930,17	-5 655 821,53
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	1 253 857,93	1 117 364,18

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska

Główny księgowy

2026.03.27


rok, miesiąc, dzień

WYREKTOR SZKOŁY

Jeannette Staby

Kierownik jednostki

31.03.2026



INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	<i>nazwę jednostki</i>
	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Brzechwy w Goleniowie
1.2	<i>siedzibę jednostki</i>
	ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.3	<i>adres jednostki</i>
	ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i>
	Szkoła Podstawowa
2.	<i>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i>
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</i>
	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	<i>Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i>
	<p>Zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości w oparciu o ustawę rachunkowości jednostka stosuje następujące zasady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy od 01 stycznia do 31 grudnia. 2. Rokiem budżetowym jest rok obrotowy. 3. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc kalendarzowy. 4. Aktywa i pasywa jednostki wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych: <ol style="list-style-type: none"> a) środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku zakupu – według ceny nabycia, - w przypadku nieodpłatnego otrzymania, darowizny – według wartości rynkowej, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, - w przypadku otrzymania nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu lub umowy, w wartości określonej w decyzji lub umowie, b) wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, <ul style="list-style-type: none"> - otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, - otrzymane na podstawie darowizny – według wartości rynkowej lub wartości określonej w umowie o przekazaniu. 5. Przyjmuje się następujące metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych: <ol style="list-style-type: none"> a) ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się środki trwałe i wyposażenie o wartości powyżej 1000 zł. z wyjątkiem: sprzęt komputerowy, sprzęt audiowizualny i aparaty fotograficzne, centrale telefoniczne i telefony komórkowe, urządzenia biurowe, programy komputerowe oraz wartości niematerialne i prawne. b) ewidencją ilościową obejmuje się wyposażenie o wartości mniejszej i równej 1000 zł, c) odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlegają materiały i wyposażenie o wartości do 300 zł z wyjątkiem: czajników, kalkulatorów, telefonów analogowych, wentylatorów, gaśnic, krzeseł, podstawek pod monitor i komputer, które podlegają ewidencji ilościowej. <p>Wartości niematerialne i prawne stanowią: autorskie prawa majątkowe, licencje, prawo do wynalazków, wzorów użytkowych itp. Do wartości niematerialnych i prawnych nie zalicza się opłat rocznych z tytułu korzystania z oprogramowania, ponieważ opłaty te nie spełniają warunku użyteczności ekonomicznej dłuższej niż rok.</p> 6. Przyjmuje się zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

	<p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się aktywa trwałe o wartości do 10 000,00 zł w tym m.in.: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się na koniec roku obrotowego.</p> <p>7. Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności a odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy wg zasad wynikających z ustawy o rachunkowości.</p> <p>8. Jednostka zgodnie z zasadą istotności stosuje uproszczenia, odstępując od księgowania czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów, ze względu na nieistotną wartość kosztów nie rozlicza się w czasie - nie wpływa to na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 5
1.6	liczbę lub wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy

1.14	<i>łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</i>	
	Nie dotyczy	
1.15	<i>kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</i>	
		78.898,73 zł w tym:
	- nagrody jubileuszowe	55.063,05 zł
	- świadczenia pracownicze	
	wynikające z przepisów BHP	778,00 zł
	- inne świadczenia pracownicze:	23.057,68 zł
1.16	<i>inne informacje</i>	
2		
2.1	<i>wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</i>	
	Nie dotyczy	
2.2	<i>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</i>	
	Nie dotyczy	
2.3	<i>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</i>	
	Nie dotyczy	
2.4	<i>informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</i>	
	Nie dotyczy	
2.5	<i>inne informacje</i>	
	Nie dotyczy	
3	<i>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</i>	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska

(główny księgowy)

2026.03.27

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY
J. Staby
d: Jeannette Staby

(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 3
im. Jana Brzechwy
w Goleniowie
ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
Regon 001222961, NIP 856-11-68-557
tel./fax 91 418 24 25

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej aktywów wg układu w bilansie	Wzrosty początkowe - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie wartości			Opółka zwiększenia wartości początkowej (4+5+6)			Zmniejszenie wartości początkowej			Wzrosty zwiększenia - stan na koniec roku obrotowego (5+7,11)			Opółka zmniejszenia wartości początkowej (8+9+10)			Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ujemności - stan na koniec roku obrotowego (13+17,18)		Wzrosty netto aktywów aktywów	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
1	Aktywa trwałe	3 585 078,09	0,00	107 922,42	0,00	107 922,42	0,00	69 668,27	0,00	69 668,27	0,00	196 689,40	0,00	196 689,40	0,00	196 689,40	69 668,27	2 146 113,80	1 565 985,42	1 477 218,44	0,00	0,00	1 565 985,42	1 477 218,44		
2	W.NIP - umarz. 410 dniowo	3 585 078,09	0,00	107 922,42	0,00	107 922,42	0,00	69 668,27	0,00	69 668,27	0,00	196 689,40	0,00	196 689,40	0,00	196 689,40	69 668,27	2 146 113,80	1 565 985,42	1 477 218,44	0,00	0,00	1 565 985,42	1 477 218,44		
3	III. Rzeczowe aktywa trwałe	2 801 695,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 766,98	0,00	88 766,98	0,00	88 766,98	0,00	1 324 477,23	1 565 985,42	1 477 218,44	0,00	0,00	1 565 985,42	1 477 218,44		
4	I. ŚRODKI TRWAŁE																									
5	I.1 Grunty Gr. 0																									
6	I.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej Gr. 1, 2	2 404 330,03		0,00		0,00			0,00	2 404 330,03	969 512,43	73 984,20		73 984,20		73 984,20		1 043 496,63	1 434 817,60	1 360 833,40			1 434 817,60	1 360 833,40		
7	I.3 Urządzenia techn. i maszyn Gr. 3, 4, 5, 6	385 828,60		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	385 828,60	234 660,78	14 782,78		14 782,78		14 782,78		269 443,56	131 167,82	116 385,04			131 167,82	116 385,04		
8	I.4 Środki transportu Gr. 7																									
9	I.5 Inne środki trwałe Gr. 8	11 537,04		0,00		0,00			0,00	11 537,04	11 537,04							11 537,04	0,00	0,00			11 537,04	0,00		
10	Środki niefinansowe (013)	783 382,42		107 922,42		107 922,42		69 668,27		783 382,42	783 382,42							821 636,57	69 668,27	185 307,39			821 636,57	185 307,39		
11	Źródła bilansowe (014)	171 263,17		23 937,13		23 937,13		9 892,91		185 307,39	171 263,17							23 937,13	9 892,91	6 786,22			23 937,13	6 786,22		
12	WNIP-umarz. jednorazowo (020)	6 786,22		0,00		0,00		0,00		6 786,22	6 786,22							0,00	0,00	0,00			6 786,22	0,00		

DYREKTOR SZKOŁY
Małgorzata Stalcy
dj. Jeannette Stalcy

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Jeannette Stalcy
mgr Izabela Strumińska

31.03.2026



SZKOŁA PODSTAWOWA nr 3
im. Jana Brzechwy
w Goleniowie
ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
Regon 001222961, NIP 856-11-68-557
tel./fax 91 410 51 51

Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie

tabela nr 5

31.03.2026

Lp	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenie	zmniejszenie	
1	2	3	4	5	6
1	8	20 407,00	4000,00	15200,00	9 207,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska

DYREKTOR SZKOŁY

dr Jeannette Staby